

**Procès-Verbal de la 26<sup>e</sup> réunion du 02.01.2021 de Mbagne Jan Go (Mbagne 2030) sur Zoom à 18h00 GMT.**

L'an deux mille vingt et un et le deux Janvier s'est tenue sur Zoom, à 18h00 GMT, la réunion plénière de Mbagne Jan Go (Mbagne 2030).

Sur les 109 membres inscrits, 18 ont été présents.

L'ordre du jour se présentait comme suit :

- 1) Coordination Générale**
  - Dossier reconnaissance
- 2) Coordination IT**
  - Implantation du site internet
    - Présentation de la structure du site
    - Revue des pages prévues ou à prévoir (onglets)
    - Comité de gestion administrative
- 3) Coordination ET**
  - Sous-coordination capacité humaine
  - Sous-coordination capacité économique
  - Sous-coordination sociale et culturelle
- 4) E.M.E.G.**
  - Décryptage
  - Recommandation
- 5) Questions Diverses**

**Traitement de l'ordre du Jour**

**1) Coordination Générale**

- Dossier reconnaissance.

Le dossier suit le cheminement officiel et la coordination poursuit ses efforts en vue de le faire aboutir le plus rapidement possible.

**2) Coordination IT**

- Implantation du site internet et présentation

Concernant l'implantation du site internet une présentation de la maquette a été faite par la coordination. Le menu et les pages ont été présentés pour illustrer le niveau d'avancement des travaux et permettre à l'assemblée de donner des orientations. Le site est en développement dans plusieurs directions :

- La page d'accueil ;
- Le menu ;
- le design.
- Les Template
- 

L'assemblée a réservé un accueil favorable et s'est félicité du travail déjà réalisé. Des observations et recommandations ont été faite comme suit :

- Positionné le logo et procéder à la mise en place de tous documents existants dans les pages dédiées.
- Pour les partenaires procéder à une segmentation la plus exhaustive possible : partenaires locaux ; partenaires nationaux ; partenaires « fondations nationales » ; partenaire internationaux ect.
- Créer une ou plusieurs pages pour les annonces.
- Indiquer les modalités de traductions et les langes retenues.

Les emails sont disponibles en nombre. Il reste à déterminer les bénéficiaires et la forme de chaque adresse.

Le comité de gestion se prononcera sur cette question.

➤ Comité de gestion administrative

Concernant le comité de gestion il a été décidé de la composition suivante :

a) **Tous les Coordinateurs y compris le C.G. et le C.G.A :**

Ibrahima El Hadj (EMEG) ; El Hadj Yaya (CSS) ;Ndyé Khar(CET) ;Silèye Mbodj(CSFC);Tijane El Hadj (CRE) ; Iba Malal (BRM); Moussa Yaya (CGA) ; Ousmane Sarr (CG).

b) **Tous les sous coordinateurs**

**CET:** Hamady Hadoye; Sarr Abdoulaye; Thiam Tapsirou;

**EMEG:** Amadou Moussa; Hamady Taye;Mariam Tijane;

**CRE:** Bowté Sarr; Aziz Diop;

**CSS:**Moussa Hadoye ; Ogo Diop ; Souleymani Haani ;

**CSFC:** M.Mangane; Hamady Mbaw Jr; Mamoudou Bayal.

c) **Tous les membres de la Coordination IT**

Alioune Diop ;I.Ba ;I.Diop ;Djiby Sarr;C.O.Diop ;N.Gadio ;H.Diop.

**3) Coordination ET**

- Sous-coordination capacité humaine  
RAS
- Sous-coordination capacité économique  
RAS
- Sous-coordination sociale et culturelle

La sous coordination a proposé un programme de journée culturelle avec plusieurs manifestations récréatives et sportives. Il a été suggéré pour une meilleure utilisation du temps, des ressources et des efforts d'étoffer la proposition et de chercher des convergences avec les autres coordinations ou sous-coordinations.

**4) E.M.E.G.**

- Décryptage

Il a été relevé certaines insuffisances au niveau des présentations respectives estimées due à une préparation incomplète. Quelques répétitions ont également été relevées.

Au niveau du déroulement de la réunion l'écoute et la discipline sont appréciables.

➤ Recommandation

Mieux préparer les présentations en s'inspirant du travail déjà accompli et des membres disponibles.

**Questions**

**RAS**

**Mariam Sarr & Mohamed Mangane**